

Andelsselskabet Oksbøl Varmeværk A.M.B.A.

CVR-nummer 12 78 71 11

Årsrapport 2017/2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 25. september 2018

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	16

Selskabsoplysninger

Selskab

Andelsselskabet Oksbøl Varmeværk A.M.B.A.

Industrivej 10

6840 Oksbøl

Telefon:	+45 75 27 13 25
Hjemmeside:	www.oksboelvarmevaerk.dk
E-mail:	ov@oksvarme.dk
Hjemstedskommune:	Varde
CVR-nummer:	12 78 71 11
Regnskabsperiode:	1. august 2017 - 31. juli 2018

Bestyrelse

Erhardt Jull, Formand

Lars Okholm Larsen, Næstformand

Henning Mortensen

Carsten N. Nielsen

Aage Charles Hansen

Revisor

Dansk Revision Esbjerg

Registreret revisionsaktieselskab

Smedevej 33

6710 Esbjerg V

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. august 2017 - 31. juli 2018 for Andelsselskabet Oksbøl Varmeværk A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger som varmeforsyningslovgivningen tilsiger.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2018 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2017 - 31. juli 2018.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Oksbøl 17. september 2018

Bestyrelsen:


Erhardt Jull
Formand


Carsten N. Nielsen


Lars Okholm Larsen
Næstformand


Aage Charles Hansen

Henning Mortensen


Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Andelsselskabet Oksbøl Varmeværk A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Oksbøl Varmeværk A.M.B.A for regnskabsåret 1. august 2017 - 31. juli 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de tilpasninger som varmeforsyningslovgivningen tilsiger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2017 - 31. juli 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Esbjerg V, den 17. september 2018

Dansk Revision Esbjerg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26993695



Kent Olesen

Registreret revisor

mne1076

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet har, i lighed med tidligere år, bestået i at drive kollektiv fjernvarmeforsyning i Oksbøl i overensstemmelse med lovgivningen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

		2017/18	2016/17
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	Perioden 1. august - 31. juli		
1	Nettoomsætning	18.301.820	18.213
2	Produktionsomkostninger	-11.368.551	-10.166
	Bruttofortjeneste	6.933.268	8.047
3	Distributionsomkostninger	-182.656	-227
4	Personaleomkostninger	-1.622.137	-1.604
5	Administrations- og kapacitetsomkostninger	-1.046.922	-923
	Indtjeningsbidrag	4.081.553	5.293
6	Afskrivninger, anlægsaktiver	-3.300.000	-4.300
	Resultat før finansielle poster	781.553	993
7	Finansielle indtægter	31.629	31
8	Finansielle omkostninger	-813.182	-1.024
	Årets resultat	0	0

Note	Balance	2017/18 DKK	2016/17 1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. juli		
9	Grunde og bygninger	19.820	25
10	Forsyningsnet	7.719.968	6.107
11	Produktionsanlæg	13.635.864	16.465
	Materielle anlægsaktiver	21.375.652	22.597
	Anlægsaktiver i alt	21.375.652	22.597
12	Andre tilgodehavender	1.561.430	1.061
	Periodeafgrænsningsposter	96.318	96
	Tilgodehavender	1.657.748	1.157
13	Andre værdipapirer og kapitalandele	11.100	11
	Værdipapirer og kapitalandele	11.100	11
14	Likvide beholdninger	6.303.176	7.693
	Omsætningsaktiver i alt	7.972.024	8.861
	Aktiver i alt	29.347.676	31.458

Note	Balance	2017/18 DKK	2016/17 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. juli		
	Andelskapital	3.448.507	3.449
15	Egenkapital i alt	3.448.507	3.449
	Forud indgået vedr. forsyningsledning, Lærkehøj	270.000	270
16	Kommunekredit	21.120.000	22.640
17	Langfristede gældsforpligtelser	21.390.000	22.910
	Kommunekredit, kortfristet del	1.520.000	1.520
18	Overdækning til indregning i efterfølgende års pris	1.121.523	1.605
	Gæld til forbrugere	954.827	615
	Leverandørgæld	293.479	311
19	Anden gæld	385.700	798
	Periodeafgrænsningsposter	233.640	250
	Kortfristede gældsforpligtelser	4.509.169	5.099
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	25.899.169	28.009
	Passiver i alt	29.347.676	31.458
20	Eventualforpligtelser		
21	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2017/18	2016/17
Noter	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Varmebidrag	7.417.818	6.746
Motivationstariff	-387.145	0
Elbidrag	6.296.623	6.863
Effektbidrag	3.395.067	3.375
Abonnement	1.096.377	1.088
Årets over-/underdækning	483.080	141
Nettoomsætning i alt	18.301.820	18.213
2 Produktionsomkostninger		
Naturgas	10.232.431	9.460
Reparationer og vedligeholdelse	569.401	408
Servicekontrakt/motorer	389.891	357
Elforbrug	152.548	158
Vandforbrug	5.672	3
Kemikalier	18.608	26
Indtægt elpatronordningen	0	-246
Produktionsomkostninger i alt	11.368.551	10.166
3 Distributionsomkostninger		
Renovering af gadenet	37.048	147
Vedligeholdelse målere	145.608	80
Distributionsomkostninger i alt	182.656	227
4 Personaleomkostninger		
Løn og gager	1.261.703	1.257
Vederlag bestyrelse	94.625	95
Pensioner	236.260	226
Andre omkostninger til social sikring	29.549	26
Personaleomkostninger i alt	1.622.137	1.604
Gennemsnitlige antal ansatte udgør	4	4

Noter	2017/18	2016/17
	DKK	1.000 DKK
5 Administrations- og kapacitetsomkostninger		
Kontorartikler, EDB m.m.	33.687	47
Serviceabonnement EDB	76.905	50
Telefon	45.696	35
Gebyr - PBS kørsel	40.308	35
Porto m.m.	5.881	5
Revision og regnskabsassistance	71.650	74
Kontingenter/abonnementer	75.594	69
Generalforsamling og bestyrelsesmøder m.m.	29.683	33
Kurser, eksterne møder og repræsentation	233.985	163
Andre personaleudgifter	19.809	11
Arbejdstøj	7.111	6
Kørselsgodtgørelse	12.672	14
Ejendomsskat og renovation m.m.	111.928	126
Ejendomsudgifter	26.975	22
Forsikringer	122.768	104
Rengøring/dekoration	1.620	8
Myndighedsbehandling m.m.	54.255	57
Konsulentbistand, attester	6.900	6
Forbrugerinformation, annoncer	21.504	17
Autodrift	32.523	37
Advokatbistand debitorer	1.223	3
Tab på forbrugere	14.245	1
Administrations- og kapacitetsomkostninger i alt	1.046.922	923
6 Afskrivninger, anlægsaktiver		
Bygninger	4.955	5
Forsyningsnet	465.322	413
Produktionsanlæg	2.829.723	3.882
Afskrivninger, anlægsaktiver i alt	3.300.000	4.300
7 Finansielle indtægter		
Renteindtægter/gebyrer andelshavere	27.990	31
Kontantrabat leverandører	3.639	0
Finansielle indtægter i alt	31.629	31
8 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter kommunekredit	607.210	1.024
Renteudgifter bank	35.767	0
Garantiprovision	170.205	0
Finansielle omkostninger i alt	813.182	1.024

Noter	2017/18	2016/17
	DKK	1.000 DKK
9 Grunde og bygninger		
Kostpris 1. august	6.848.865	6.849
Tilgang i årets løb	0	0
Kostpris 31. juli	<u>6.848.865</u>	<u>6.849</u>
Af- og nedskrivninger 1. august	-6.824.090	-6.819
Årets af- og nedskrivninger	-4.955	-5
Afskrivninger 31. juli	<u>-6.829.045</u>	<u>-6.824</u>
Grunde og bygninger i alt	<u>19.820</u>	<u>25</u>
10 Forsyningsnet		
Kostpris 1. august	22.045.522	20.785
Tilgang i årets løb	2.078.982	1.261
Tilslutningsbidrag i årets løb	0	0
Kostpris 31. juli	<u>24.124.504</u>	<u>22.046</u>
Af- og nedskrivninger 1. august	-15.939.214	-15.526
Årets af- og nedskrivninger	-465.322	-413
Afskrivninger 31. juli	<u>-16.404.536</u>	<u>-15.939</u>
Forsyningsnet i alt	<u>7.719.968</u>	<u>6.107</u>
11 Produktionsanlæg		
Kostpris 1. august	64.917.859	64.322
Tilgang i årets løb	0	595
Kostpris 31. juli	<u>64.917.859</u>	<u>64.917</u>
Af- og nedskrivninger 1. august	-48.452.272	-44.570
Årets af- og nedskrivninger	-2.829.723	-3.882
Afskrivninger 31. juli	<u>-51.281.995</u>	<u>-48.452</u>
Produktionsanlæg i alt	<u>13.635.864</u>	<u>16.465</u>
12 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende årsopgørelser m.m.	221.732	230
Tilgodehavende forbrug	200.035	223
Tilgodehavende elsalg	148.155	608
Tilgodehavende moms	<u>991.508</u>	<u>0</u>
Andre tilgodehavender i alt	<u>1.561.430</u>	<u>1.061</u>

Noter	2017/18	2016/17
	DKK	1.000 DKK
13 Andre værdipapirer og kapitalandele		
DFDK A.M.B.A.	10.000	10
DFF EDB A.M.B.A.	1.100	1
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	11.100	11
14 Likvide beholdninger		
Sydbank	1.931.157	2.298
Sydbank Flensborg	4.372.019	5.395
Likvide beholdninger i alt	6.303.176	7.693
15 Egenkapital	Andels- kapital	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	3.449	3.449
Årets resultat	0	0
Egenkapital ultimo	3.449	3.449
16 Kommunekredit		
Kommunekredit	10.400.000	11.200
Kommunekredit	12.240.000	12.960
Kommunekredit, ovf. til kortfristet gæld	-1.520.000	-1.520
Kommunekredit i alt	21.120.000	22.640
17 Langfristede gældsforpligtelser		
Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	15.040.000	16.560
18 Overdækning til indregning i efterfølgende års pris		
Over-/underdækning, primo	1.604.606	1.745
Årets over-/underdækning	-483.083	-140
Overdækning til indregning i efterfølgende års pris i alt	1.121.523	1.605

	2017/18	2016/17
Noter	DKK	1.000 DKK
19 Anden gæld		
Skyldig moms	0	486
Skyldig A-skat mv.	85.657	47
Skyldig ATP	4.733	4
Feriepengeforpligtelse	255.558	224
Skyldig overarbejde	39.752	37
Anden gæld i alt	385.700	798
20 Eventualforpligtelser		
Ingen.		
21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med de tilpasninger som varmemforsyningslovgivningen tilsiger.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Hvile-i-sig-selv princippet

Hvile-i-sig-selv princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter varmemforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmemforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugeren og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter salg af varme og el. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms. Nettoomsætningen omfatter herudover også årets over- eller underdækning i henhold til hvile-i-sig-selv princippet.

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger indeholder alle omkostninger ved produktion af varme og el, herunder brændselsomkostninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger indeholder vedligeholdelse af forsyningsnet m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til andelsselskabets personale.

Administrations- og kapacitetsomkostninger

Administrations- og kapacitetsomkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, forsikringer, forbrugerinformation, tab på debitorer mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter udbytteindtægter samt renteindtægter og –omkostninger, herunder renteudgifter og indeksning af kommunekreditlån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi efter reglerne i prisvisningsloven.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Bygninger	20 år
Forsyningsnet	5-20 år
Produktionsanlæg	5-20 år

Tilslutningsbidrag opkrævet hos forbrugerne fratrækkes i kostprisen for det pågældende forsyningsnets kostpris, hvorved bidraget indtægtsføres over den forventede brugstid for ledningsnettet. Herved tilstræbes en symmetrisk resultatføring af indtægter og udgifter.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre afskrivninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter periodiserede rentekomkostninger.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiver, måles til dagsværdien på balancedagen.

Unoterede værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiver, måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.